



# AUFGABEN-CHECKLISTE

ORDINATIONSASSISTENTIN

ARZT

## Patienteneinschreibung

bei gesicherter Diagnose

Vorselektion aller Typ-2-Diabetiker

Information der Patienten  
über das Programm

Teilnahme- und Einwilligungserklärung  
mit dem Patienten vorbereiten

Anmeldung (elektronisch) oder  
Übermittlung der Teilnahmeerklärung (in  
Papierform) an die Administrationsstelle und  
Ablage im Patientenakt

Ärztliche Überprüfung der Diagnose und  
Unterzeichnung von **Teilnahme- und Einwilli-  
gungserklärung** durch Arzt und Patient

## Strukturierte Betreuung

EQ-5D- und EQ-5D VAS-Bogen mit Patienten  
ausfüllen, Ergebnis in Dokumentationsbogen  
übertragen und evtl. Ablage im Patientenakt

Evtl. Kopie der **Zielvereinbarung**

Übermittlung der **Dokumentation**  
(elektronisch oder in Papierform)

**Terminvergabe**  
für die weitere Betreuung

(Erst-)Untersuchung  
auf Begleit- und Folgeerkrankungen

Planung von  
**Therapie- und Präventionsmaßnahmen**

**Zielvereinbarung**  
gemeinsam mit dem Patienten

Durchführung der **Erst-/Folgedokumentation**

Evtl. Ausgabe von **Patientenunterlagen**

## Abrechnung

Siehe Seite 13